

GEFION GYMNASIUM

Deltagere:

Professionelt bestyrelsesmedlem Torben Möger Pedersen (selvsuppleret, formand)
Rektor Steen Enemark Kildesgaard (selvsuppleret, næstformand)
Professor Anja C. Andersen (selvsuppleret)
Mads Balslev Hansen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Lektor Stine Nygaard Jakobsen (medarbejderrepræsentant)
Gymnasieelev Sophie Divya Oberoi Habekost (elevrepræsentant)

Sekretær: Rektor Thomas Hyldal
Protokolfører: Louise Westmark
Økonomiansvarlig Micky Sørensen

Afbud:

Dekan Andreas de Neergaard (udpeget af Danske Universiteter)
Folkeskolelærer Helle Stolberg Pedersen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Lektor Terese Kokseby Frisdahl (medarbejderrepræsentant)
Gymnasieelev Filippa Vangsted Hoffmann (elevrepræsentant)

Referat af bestyrelsesmøde på Gefion Gymnasium Tirsdag d. 7. april 2026 kl. 14:00

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Årsrapport 2025 og revisionsprotokollat 2025

Revisor gennemgik årsrapporten og revisionsprotokollatet. Det er en bæredygtig og en sund økonomi. Underskuddet i 2025 skyldes hensættelse af feriepenge. Udgifterne til løn er steget fra 76% til 80%. De 3 % skyldes feriepengehensættelse. Den øvrige stigning i lønomkostninger skyldes de overenskomstbesluttede lønstigninger. Knæktaxameteret vil være fuldt implementeret i 2026 og har påvirket skolens ressourcer negativt i 2025 og vil gøre det næste år også.

SJA spurgte til, hvad der er indeholdt i puljen med cheflønninger. MSO fortalte at uddannelsesledere er med i cheflønningerne. Der er reduceret i antal af ledere fra 5,8 til 5,3 årsværk fra 2024 til 2025. SEK ønskede en uddybning af, hvorvidt revisionen havde taget stilling til risici i forbindelse med det studieadministrative system. Revisor følger STIL's vurdering af, at Lectio kan godkendes i forhold til regnskabsmæssige risici. Lectio skal godkendes igen næste år og revisor vil følge sagen. Revisor forklarede, at der er tiltagende flere krav til håndteringen af GDPR.

TMP har gennemgået brug af skolens firmakreditkort. Der var ikke anledning til bemærkninger.

THO fortalte, at der har været en tilsynssag på overskridelse af klassekvotient med en enkelt elev, hvilket automatisk udløser en tilsynssag. THO forklarede, at det skyldes, at Gefion skulle have rettet henvendelse til regionen for at hæve klasseloftet med den pågældende elev. Skolen handlede i god tro, da der var tale om en udvekslingselev, hvor der ikke tidligere har været krav om dispensation fra regionen. Sagen er afsluttet.

Revisionsprotokollatet er uden kritiske og væsentlige bemærkninger i forhold til forvaltning og administration. Der var stor ros fra revisor til skolens økonomistyring og administration.

TMP bad om, at der i revisionen i 2026 er særskilt fokus på byggeprojektet og økonomistyringen heraf.

Bestyrelsen godkendte årsrapport og årsberetning for 2025 og underskrev revisionsprotokollatet. Bestyrelsen roste ledelsen og økonomiansvarlig for det gode arbejde. MSO blev bemyndiget til at indberette regnskabet.

3. Gefion Gymnasium - selvevaluering 2026

THO præsenterede Gefions selvevaluering 2026 indeholdende Gefion i tal samt hovedpointer og handleplaner for medarbejdertrivselsundersøgelse, elevtrivselsundersøgelse og arbejdsmiljøvurdering samt evaluering af strategiarbejde. Ved næste bestyrelsesmøde fremlægges en opfølgningsplan på baggrund af selvevalueringen og bestyrelsens input hertil. Desuden fortalte THO, at der planlægges et større AI-projekt i samarbejde med Gymnasiefællesskabet i næste skoleår.

SDH fortalte, at eleverne genkender de elevrelaterede elementer, der er taget med i selvevalueringen, og at det er positivt, at eleverne inddrages i arbejdet med elevtrivselsundersøgelsen og handleplan på baggrund heraf. SDH fortalte, at elevrådet vil arbejde med køn og karakterer, da der opleves en forskellighed mellem karaktergivning hos drenge og piger. ACA roste eleverne for at bidrage til udviklingen af skolen. TMP anbefalede, at skolen kigger nærmere på karakterfordelingen hos drengene og undersøger om der er nogle særlige undergrupper af drenge, der ikke løftes tilstrækkeligt samt undersøger hvordan karaktererne på Gefion afspejler de karakterer, drengene har med fra grundskolen. TMP roste særligt Gefion i tal og anbefalede, at man fortsætter med dette dokument, da det giver bestyrelsen et godt grundlag for dens arbejde. Desuden kvitterede TMP for at der er indarbejdet konkrete handleplaner i selvevalueringen. TMP ærgrede sig over, at svarprocent i MTU er lav. Det er vigtigt, at svarprocenten blandt medarbejderne øges fremadrettet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Byggeprojekt

THO fortalte, at inddragelsen af kantinen og nyt idrætslokale er gået rigtig godt. SDH og SJA fortalte, at der også hos lærere og elever er stor tilfredshed med resultatet. Det er desuden lykkedes at fortætte bygningen, således at der er brug for at leje væsentlig færre lokaler i forhold til eksamen og idræt. Der er indkøbt nye eksamensborde, der betyder at stort set al eksamen fremover kan afvikles i Gefions egne lokaler.

THO orienterede om, at fase 2 af byggeprojektet er påbegyndt. Der skal etableres flere undervisningslokaler i form af et almindeligt lokale samt et nyt naturvidenskabeligt lokale med udgangspunkt i biologifaget. Det forventes fortsat er byggeprojektet holdes indenfor budgettet og afvikles indenfor tidsplanen. MSO var enig i vurderingen af at rammen overholdes.

Bestyrelsen roste ledelsen og skolens bygningsadministration for, at projektet overholder både tidsplan og budget. TMP anmodede om, at byggeprojekt også er på dagsordenen fremadrettet, så bestyrelsen kan følge projektet til dørs.

5. Meddelelser

THO fortalte, at Gefion har landets højeste søgetal med 633 ansøgere. Der mangler omkring 25 klasser i Region Hovedstaden, hvoraf mange af dem er i centrum. Det er ikke afklaret, hvor disse ansøger skal placeres. THO er blevet spurgt af regionen om Gefion kan optage 17 klasser til sommer. Det er THO's vurdering, at det ikke er muligt af hensyn til lokaler og plads at optage en 17.-ende klasse.

TMP glædede sig over, at så mange søger om at gå på Gefion og ser det som en ros til lærere og elever, der leverer god kvalitet og fortæller positivt om Gefion.

SEK pegede på, at der kan komme et øget pres på løse problemet med manglende pladser. SJA understregede, at der allerede er markante lokaleudfordringer, hvor der planlægges med fiktive lokaler i skemaet. SJA vurderer, at det fra medarbejdersiden vil være kritisk med flere klasser og bakker om ledelsens afvisning af at optage en ekstra klasse.

TMP konkluderede, at bestyrelsen bakker op om THO's indstilling på nuværende tidspunkt. Det blev besluttet, at THO konfererer med formand og næstformand, hvis der kommer yderligere pres fra regionen.

THO redegjorde for det udsendte materiale om EPX. Det er fortsat forventningen, at Gefion ikke får eller skal søge et udbud af EPX. Vi afventer pt. udspillet om reform af de tre-årige gymnasiale uddannelser. Dette vil blive sat på dagsordenen, når der er nyt om reformen af de tre-årige.

TMP takkede for indsatsen til de afgående bestyrelsesmedlemmer. Ved bestyrelsesmødet d. 10. juni konstitueres den nye bestyrelse.

6. Bestyrelsens eget punkt

Punktet udgik.

7. Evt.

TMP rundede af ved at takke for tiden i bestyrelsen og for det gode samarbejde med ledelse, lærere og elever.

2026-04-16



Torben Möger Pedersen

2026-04-14



Andreas de Neergaard

2026-04-14



Mads Balslev Hansen

2026-04-14



Filippa Vangsted Hoffmann

2026-04-14



Terese Kokseby Frisdahl

2026-04-14



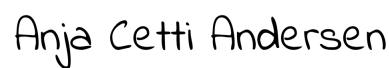
Steen Enemark Kildesgaard

2026-04-24



Helle Stolberg Pedersen

2026-04-14



Anja Cetti Andersen

2026-04-14



Sophie Divya Habekost

2026-04-20



Stine Nygaard Jakobsen

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Filippa Vangsted Hoffmann

ID: 02d82746-6522-1ffe-a3a6-33443cdf3a7f

Dato: 2026-04-14 10:19 (UTC)

Filippa Hoffmann



Sophie Divya Habekost

ID: 0850fdc7-912e-0e4e-d5c4-3525d9e2b67c

Dato: 2026-04-14 10:13 (UTC)

Sophie Divya



Stine Nygaard Jakobsen

ID: abe8f98d-e6d0-8651-f9be-adb1ec16fea7

Dato: 2026-04-20 08:18 (UTC)

Stine Nygaard Jakobsen



Terese Kokseby Frisdahl

ID: 8e885d5b-200b-7206-8712-de624017f683

Dato: 2026-04-14 09:46 (UTC)

Terese Kokseby Frisdahl



Anja Cetti Andersen

ID: d3a157d4-6fd1-35bc-c352-4b338e99af54

Dato: 2026-04-14 21:08 (UTC)

Anja Cetti Andersen



Mads Balslev Hansen

ID: 8adf71bb-23f6-9916-3214-610fc84cb32e

Dato: 2026-04-14 09:26 (UTC)

Mads B Hansen



Helle Stolberg Pedersen

ID: 616ff4b4-6262-c943-51ec-1d6c261f4f76

Dato: 2026-04-24 11:31 (UTC)

Helle Stolberg Pedersen



Andreas de Neergaard

ID: 18d04235-bae1-9155-c704-9e10c7468021

Dato: 2026-04-14 10:18 (UTC)

Andreas de Neergaard



Steen Enemark Kildesgaard

ID: d231de5f-cda9-77a5-947c-935585d003e6

Dato: 2026-04-14 11:30 (UTC)

Steen Enemark Kildesgaard



Torben Möger Pedersen

ID: 20d00f24-62e2-b925-84ac-2856455f644f

Dato: 2026-04-16 13:34 (UTC)

Torben Möger Pedersen



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument