



GEFION GYMNASIUM

Referat af bestyrelsesmøde på Gefion Gymnasium

mandag d. 15. december 2025

Deltagere:

Professionelt bestyrelsesmedlem Torben Möger Pedersen (selvsuppleret, formand)
Rektor Steen Enemark Kildesgaard (selvsuppleret, næstformand)
Dekan Andreas de Neergaard (udpeget af Danske Universiteter)
Professor Anja C. Andersen (selvsuppleret)
Mads Balslev Hansen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Folkeskolelærer Helle Stolberg Pedersen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Lektor Terese Kokseby Frisdahl (medarbejderrepræsentant)
Lektor Stine Nygaard Jakobsen (medarbejderrepræsentant)
Gymnasieelev Othilde Vestergaard Jensen (elevrepræsentant)
Gymnasieelev Ella Vangsted Hoffmann (elevrepræsentant)

Sekretær: Rektor Thomas Hyldal
Protokolfører: Louise Westmark
Økonomiansvarlig Micky Sørensen

1. Kort oplæg om AI i undervisningen v. to lærere

Adam Geisler (AG) og Andreas Møller Lange (AML) holdt oplæg om praksis med brug af AI på Gefion. Der indgik eksempler på både udviklingsprojekter og konkrete eksempler fra undervisningen i dansk og engelsk. Desuden fortalte AML om de efteruddannelsesindsatser, der allerede har været gennemført, samt de fremtidige planer.

THO fortalte, at der er mange aktiviteter i gang på tværs af fag og faggrupper. SJA og TKO supplerede med, at de genkender de udfordringer, som Adam præsenterede vedrørende elevernes brug af AI til at producere og forbedre skriftlige opgaver.

Bestyrelsen takkede for oplæggene og drøftede betydningen af AI for elevernes uddannelse og dannelse. ACA takkede for oplæggene og roste oplæggene for at vise bredden i arbejdet med AI samt at fastholde vægten på de elementer af dannelse, der ikke kan rummes i AI, fx det kunstneriske udtryk. TMP understregede vigtigheden af, at skolen sikrer en tidssvarende undervisning. SEK opfordrede til, at arbejdet med AI tænkes bredt, så det også inkluderer produktion og ikke kun sprogmodeller. AND fortalte, at de beskrevne tiltag matchede de områder, der blev arbejdet med på de videregående uddannelser.

TMP anmodede om, at bestyrelsen løbende orienteres om arbejdet med teknologi, herunder AI i administrationen.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt. Referatet fra sidst er godkendt.

3. Byggeprojekt.

THO gav en status på byggeprojektet. Trods uforudsete udgifter er det fortsat forventningen, at byggeprojektet med ny kantine og nyt idrætslokale kan afsluttes inden for rammen for hovedentreprisen. Der er fundet problematiske forhold i bygningen undervejs. Det blev konstateret, at der manglede en brandvæg, hvilket medførte en uforudset udgift på ca. 200.000 kr. TMP spurgte til, hvorfor der var så høje udgifter til rådgivere.

THO fortalte, at der har været udfordringer med rådgivningen, hvilket også førte til, at der er skiftet rådgiver undervejs.

TMP kvitterede for, at det er lykket at gennemføre byggeprojekter inden for den tids- og budgetmæssige ramme.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Bestyrelsen fik efterfølgende en rundvisning i de nye lokaler.

4. Økonomi, status på 2025 og driftsbudget for 2026

Økonomiansvarlig Micky Sørensen gennemgik økonomistatus pr. december 2025 samt driftsbudget for 2026. Sammenlignet med status i september er den økonomiske udvikling stort set uændret, dog ses en marginal forbedring på driften, hvor det ordinære driftsresultat er ca. 0,26 mio. kr. højere end budgetteret. På trods af dette opvejer det ikke den ekstraordinære udgift grundet ændring af normperioden, og der forventes stadig et samlet resultat på ca. -1,2 mio. kr. for året. TMP roste Gefions økonomistyring, herunder at årets regnskab, når man ser bort fra feriehenlæggelsen, er et lidt bedre resultat end forventet.

Budget 2026 er udarbejdet med fortsat fokus på at fastholde en sund økonomisk struktur. Taxametrene er baseret på Finansloven for 2026, hvor der indgår en generel stigning i taxametrene på 1,6 %, dog med et fald i bygningstaxameteret på 2,3 %. Hertil kommer virkningen af knæktaxameteret. Virkningen af besparelsen er fuldt indfaset i 2028. I 2026 reduceres taxameteret med ca. 1,6 mio. kr. i forhold til 2025, og i 2028 er besparelsen yderligere 0,3 mio. kr. Samlet betyder dette, at indtægtsgrundlaget er under ekstra pres i 2026. Elevgrundlaget er budgetteret til 16 klasser ved optaget i 2026, hvilket sikrer en fortsat stærk sammenhæng mellem indtægter og udgifter. Det samlede forventede nettoresultat for året udviser et overskud på 0,57 mio. kr.

THO fortalte, at der som direkte konsekvens af indførelsen af knæktaxameteret er en besparelse på ca. 2 lærerstillinger. Det er ledelsens klare forventning, at besparelsen kan håndteres gennem naturlig fratrædelse og ved ikke at forlænge årsvikarer. Det er således forventningen, at besparelsen ikke vil medføre afskedigelser. Ledelsen vil se på budgetlægning af opgaverne for at sikre, at besparelsen får mindst mulig effekt i forhold til kvaliteten af undervisningen, generel skoledrift og lærernes arbejdsvilkår. HSP spurgte til, hvordan implementering af besparelserne skal ske, hvortil THO svarede, at der vil være en dialog med tillidsrepræsentationen og MIO om bl.a. omlægning af opgaver. SJA pegede på, at MTU'en viste, at mange lærere er pressede til trods for, at lærerne på Gefion i sammenligning med sektoren ikke underviser mere i forhold til andre skoler. Det er derfor vigtigt, at dialogen om besparelser også berører de opgaver, der ligger uden for undervisningen.

TMP spurgte til, om der er afsat nok midler til efteruddannelse, jf. behovet for efteruddannelse i AI, samt om hvorvidt der var afsat nok midler ift. behovet for inventar i lyset af byggeprojektet. THO svarede, at der var afsat flere midler i en længere periode til efteruddannelse. Der vil være en mærkbar nedgang efter år med først midler til implementering af den sidste gymnasireform og herefter CORONA-midler, men det vurderes, at det er et passende niveau, når skolens samlede økonomi tages i betragtning. THO fortalte desuden, at der i byggeprojektet er afsat midler til inventar, således at en del af udgiften ikke tages fra budget 2026.

MSO beklagede, at han ikke havde udsendt den finansielle strategi, der skulle behandles af bestyrelsen på mødet. Det blev besluttet, at MSO eftersender tal til den finansielle strategi, og at eventuelle kommentarer indsendes skriftligt og herefter indskrives i referatet.

Bestyrelsen tog orienteringen om økonomi og budget til efterretning.

5. Studieadministrativt system 2026

THO gav en status på udfordringerne med et studieadministrativt system. Som aftalt ved sidste bestyrelsesmøde er THO gået videre med at afsøge markedet for alternative studieadministrative systemer til det nuværende system, Lectio. Bestyrelsen havde herefter en grundig og kritisk drøftelse af fordele og ulemper ved et eventuelt skifte. Desuden blev der drøftet forskellige scenarier for afprøvning og overgangsfaser.

Bestyrelsen besluttede på baggrund af drøftelsen at give rektor mandat til at indlede processen med en overgang til Meebook/STUDICA som nyt studieadministrativt med en overgangsfase på to år. Det blev ydermere besluttet at der efter de to år skal træffes beslutning om at gå videre med enten Lectio eller Meebook/STUDICA afhængig af erfaringerne med og udviklingerne af systemerne i perioden.

6. Bestyrelsens sammensætning foråret 2026

Bestyrelsen drøftede procedurene for valg til bestyrelsen. Udpegningen fra Københavns Kommune og Danske Universiteter forventes på plads i løbet af foråret. Desuden drøftede bestyrelsen processen frem mod udpegelse af nye selvsupplerende medlemmer.

Der er fundet nye elevrepræsentanter. Fra næste møde er det Sophie Divya Oberoi Habekost, 2q, og Filippa Vangsted Hoffmann, 2p.

7. Meddelelser

Status vedrørende skolens pædagogiske og administrative arbejde m.m., bl.a.:

THO fortalte om Professionel Kapital, der er Gefions medarbejdertrivselsundersøgelse, og som er gennemført i efteråret. Rapporterne er bearbejdet af kvalitetsudvalget, der består af en gruppe lærere og en ledelsesrepræsentant. THO ærgrede sig over den lave svarprocent på 65 %. Undersøgelsens resultater er gennemsnitlige, men det er THO's og ledelsens klare målsætning, at det skal ligge bedre. THO bakkede op om kvalitetsudvalgets vurdering af punkter til den videre handleplan. THO fremhævede særligt, at anerkendelsen fra ledelsen er faldet. THO's vurdering er, at der er brug for mere dialog for at finde frem til, hvad det præcis er, men at der tegner sig nogle områder omkring skemaet, hvor lærerne har slået sig på ledelsen. Der er ikke indført nye regler for aflysninger og virtuel undervisning, men ledelsen har en tættere opfølgning på huller i skemaet, og nogle medarbejdere har oplevet det som en indskrænket frihed. Det er vurderingen, at der er brug for at finde en måde at arbejde med skema og opfølgning på skema, der ikke leder til en oplevelse af kontrol, men fortsat sikrer eleverne gode skemaer. Desuden er der et felt omkring overgangen til en ny form for timetildeling, hvor særligt omlægningen af DHO har givet utilfredshed hos grupper af lærere. Der har været dialog om det, og det er oplevelsen, at ledelse og lærere er nået frem til en fælles forståelse af DHO-opgaven, men at nogle lærere oplever, at de har mange opgaver. Desuden har der været en større udskiftning i ledelsen, som også kan påvirke oplevelsen af anerkendelse. THO fremhævede området med undervisernes oplevelse af kvalitet i egen opgaveløsning, hvor der ikke er nogen grund til, at lærerne oplever, at der ikke leveres høj kvalitet. Der er her brug for at se på, hvordan underviserne kan støttes her, og få synliggjort, at det er ledelsens oplevelse, at der generelt laves rigtig god undervisning. Afslutningsvis pegede THO på, at der har været begrænset hjælp fra firmaet, og at det er en vanskeligt sammenlignelig undersøgelse. Det betyder, at der er endnu mere brug for dialog, så ledelse og medarbejdere i fællesskab kan udfolde, hvad de lægger i anerkendelse fra ledelse, kvalitet, udbrændthed mm. Målet med dialogen vil være, at lærere, ledelse og øvrige medarbejdere drøfter, hvordan vi sikrer, at Gefion fortsat er en god arbejdsplads.

TKO supplerede med, at der også er høje tal for udbrændthed. Hendes vurdering er, at indskrænkelse af frihedsgraderne og fleksibilitet i lærernes muligheder for f.eks. at lave undervisning om til selvstændigt arbejde og virtuel undervisning, hvor der er noget i privatlivet, der presser, er af stor betydning for udbrændthed. Arbejdsprivatlivskonflikt bunder ligeledes ifølge TKO i mindre fleksibilitet i skemalægning.

SJA var enig med THO i, at der har været uro om DHO og skema, ligesom hun henviste til, at der havde været udfordringer med ledelsens kommunikation i forbindelse hermed. SJA fortalte, at billedet af anerkendelse, kvalitet og konflikt mellem privatliv og arbejdsliv er generelt i sektoren. Der er nationalt en udfordring med at lærerne føler sig pressede. Der er efter SJA's opfattelse ikke større aktuelle problemer med arbejdsmiljøet på Gefion, men der er brug for fortsat dialog for at finde ud af, hvordan vi arbejder med de udfordringer, der er og som SJA, ligesom THO, genkender i kvalitetsudvalgets bearbejdelse af professionel kapital undersøgelsen. SJA kvitterede for, at ledelsen allerede har taget initiativ til at åbne dialogen ved at få input fra teamene til, hvordan der kan ske en positiv udvikling i forhold til de punkter, kvalitetsudvalget har fremhævet. SEK var enig i, at det er vigtigt med dialog, og godt at høre, at den er i gang. I forhold til fleksibilitet anbefaler SEK, at elevernes perspektiv tages med i forhold til skemaets kvalitet og rammerne herfor. AND tilsluttede sig, at en god dialog er afgørende.

LWE understregede, at der ikke er ændret på praksis for lærernes muligheder i skema. Der er fortsat meget frihed i fht. andre skoler. THO understregede, at vi er glade for den frihed, lærerne har, og ikke planlægger at mindske friheden. TMP takkede for præsentationen og kommentarerne og opfordrede fra bestyrelsens side til, at der laves en handleplan.

I forhold til Nordhavn fortalte THO, at der er fortsat dialog med politikere i Københavns Kommune om etablering af et gymnasium i Nordhavn.

THO glædede sig over, at Bertha Rex Coley vandt hovedprisen i Politikens Undervisningspris, og at Linda Schneider vandt H.C. Ørsted-medaljen for naturvidenskabelig formidling, og fremhævede, at det er meget glædeligt for hele skolen, at lærerne og Gefion anerkendes på den måde.

THO orienterede om, at der er ny optagelsesproces fra næste skoleår, hvor eleverne vælger studieretninger på forhånd.

8. Bestyrelsens eget punkt

9. Evt.

TMP takkede elevrepræsentanterne Othilde Vestergaard Jensen og Ella Vangsted Hoffmann for et godt og konstruktivt samarbejde i bestyrelsen.

2025-12-19



Torben Möger Pedersen

2025-12-19



Andreas de Neergaard

2025-12-21



Mads Balslev Hansen

2025-12-21



Othilde Vestergaard Jensen

2025-12-19



Terese Kokseby Frisdahl

2025-12-19



Steen Enemark Kildesgaard

2025-12-21



Helle Stolberg Pedersen

2025-12-27



Anja Cetti Andersen

2025-12-19



Ella Vangsted Hoffmann

2025-12-26



Stine Nygaard Jakobsen

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Torben Möger Pedersen

ID: 9935e40f-0f34-ad85-05a9-3a0ca5017a8e

Dato: 2025-12-19 15:54 (UTC)

Torben Möger P



Steen Enemark Kildesgaard

ID: 48319e86-5ca9-e027-dd9a-6cd289f3fc15

Dato: 2025-12-19 10:44 (UTC)

Steen Enemark Kildesgaard



Andreas de Neergaard

ID: f789b6f4-53dc-2810-9ea8-ff3b52a150f8

Dato: 2025-12-19 11:15 (UTC)

Andreas de Neergaard



Helle Stolberg Pedersen

ID: 6cbc8ff2-b758-7df9-7994-5e69f9dfe2f0

Dato: 2025-12-21 10:58 (UTC)

Helle Stolberg Pedersen



Mads Balslev Hansen

ID: 8823a85e-a836-2cc0-73c3-83d2e91b934e

Dato: 2025-12-21 12:23 (UTC)

Mads B Hansen



Anja Cetti Andersen

ID: 1702a05f-7901-0756-56be-a6947332eb25

Dato: 2025-12-27 12:43 (UTC)

Anja Cetti Andersen



Othilde Vestergaard Jensen

ID: 2bcf9fbd-dc4b-0517-b821-9aa1004cba93

Dato: 2025-12-21 10:01 (UTC)

Othilde Vestergaard Jensen



Ella Vangsted Hoffmann

ID: ab17d27c-1973-e130-c216-b0466704ca36

Dato: 2025-12-19 10:23 (UTC)

Ella Vangsted Hoffmann



Terese Kokseby Frisdahl

ID: 802ddf7d-3f8b-c251-160e-7f1c1795d4f3

Dato: 2025-12-19 10:31 (UTC)

Terese Kokseby Frisdahl



Stine Nygaard Jakobsen

ID: a24ae21c-657e-75d2-dd93-0e26ada17c09

Dato: 2025-12-26 08:40 (UTC)

Stine Nygaard Jakobsen



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.

INTRANOTE *signing*

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.