



GEFION GYMNASIUM

Referat af bestyrelsesmøde på Gefion Gymnasium

tirsdag d. 9 september 2025

Deltagere:

Professionelt bestyrelsesmedlem Torben Möger Pedersen (selvsuppleret, formand)
Rektor Steen Enemark Kildesgaard (selvsuppleret, næstformand)
Dekan Andreas de Neergaard (udpeget af Danske Universiteter)
Professor Anja C. Andersen (selvsuppleret)
Mads Balslev Hansen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Lektor Stine Nygaard Jakobsen (medarbejderrepræsentant)
Gymnasieelev Ella Vangsted Hoffmann (elevrepræsentant)

Sekretær: Rektor Thomas Hyldal
Protokolfører: Louise Westmark
Økonomiansvarlig Micky Sørensen

Afbud:

Lektor Terese Kokseby Frisdahl (medarbejderrepræsentant)
Gymnasieelev Othilde Vestergaard Jensen (elevrepræsentant)
Folkeskolelærer Helle Stolberg Pedersen (udpeget af Borgerrepræsentationen)

1. **Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt. Referatet fra sidst er godkendt.

2. **Byggeprojekt** THO gav en status på byggeprojektet med etablering af en ny kantine, et nyt kantinekøkken og et nyt idrætslokale. Der har været en planmæssig opstart uden behov for større justeringer i budgettet. Dog er der en merudgift på ca. 300.000 kr. på grund af uforudsete udgifter. Tidsplanen ventes overholdt, og den nye kantine forventes derfor klar til ibrugtagning primo december. Det er aftalt med Københavns Kantineservice, der forestår kantinedriften på Gefion, at der kan bevares udsalg i de uger, hvor der ikke kan produceres mad på Gefion.

Bestyrelsen tog beretningen til efterretning. ACA roste styringen af byggeprojektet i forhold til både økonomi og tidsplan. TMP foreslog, at der på næste bestyrelsesmøde indgår en rundtur i det nye byggeri.

3. **Økonomi, status på 2025** TMP mindede om, at der efter aftale med bestyrelsen er planlagt med et væsentligt underskud i indeværende regnskabsår på grund af en omlægning af normperioden for lærerne, hvilket resulterer i en ekstraordinær ændring af feriepengeforpligtelsen på 2,7 mio. kr.

Økonomiansvarlig Micky Sørensen gennemgik herefter økonomistatus pr. 1. halvår 2025. Der er ikke større udsving. TMP og ACA roste MSO og ledelsen for gode bilag, der giver bestyrelsen et godt indblik i skolens økonomi og for en god og kvalificeret økonomistyring. AND kvitterede for, at elevtallet ser godt ud og ser det som et resultat af, at Gefion er

attraktivt. TMP afrundede med, at bestyrelsen tog orienteringen om økonomi og budget til efterretning.

4. Bestyrelsens sammensætning foråret 2026

TMP inviterede til en drøftelse af, hvordan Gefion Gymnasiums bestyrelse skal sammensættes fremadrettet og opridsede procedurerne for valg til bestyrelsen. Der vil i 2026 ske en større udskiftning i bestyrelsen som følge af selvsupplerende medlemmer, der ikke kan genvælges. Det gælder TMP og SEK, der udtræder 1.5.2026. Desuden vil de to politisk udpegede medlemmer, HSK og MBH, muligvis blive udskiftet efter kommunalvalget i november. Bestyrelsen drøftede den fremadrettede sammensætning og gav formandskabet mandat til at gå videre med at tage kontakt til mulige nye bestyrelsesmedlemmer.

5. Meddelelser

TMP indledte punktet med at takke for Udviklingskontrakten 2024-25, som gav et indblik i det høje aktivitetsniveau på skolen. AND pegede på at fastholde balancen mellem at skabe forankring og udvikling. THO fremhævede, at der i det kommende strategiarbejde lægges vægt på både udvikling og kontinuitet i indsatserne. SJA tilkendegav, at Udviklingskontrakten afspejler arbejdet på skolen. EVH fremhævede, at der er gode perspektiver i aktiviteterne under global dannelse. SEK opfordrede til, at der arbejdes med videndeling og forankring af de gode erfaringer fra de enkelte indsatser. Ligeledes opfordrede AND til, at der tages kontakt til bestyrelsesmedlemmer, hvis der mangler eksterne kontakter, fx som ved delmål 2c.

På bestyrelsesseminaret 2025 fyldte AI meget. TMP bad om en opfølgning på arbejdet med AI på Gefion som et punkt på næste bestyrelsesmøde. Det blev besluttet at invitere lærere fra forskellige fakulteter for at fortælle om deres arbejde med AI. Bestyrelsen tog udviklingskontrakten til efterretning.

Referatet af MIO møde 29. august 2025 blev taget til efterretning.

LWE præsenterede studieretningsudbuddet 2026. SJA opfordrede til, at studieretningsudbuddet også fremadrettet indeholder flere sproglige studieretninger. SEK bakkede op om, at der skal laves en særlig indsats for de sproglige studieretninger i lyset af den nationale sprogkrise. TMP opfordrede til at sammenkoble naturvidenskabelige studieretninger med samfundsfag. THO fortalte om Samfundsfag A-Engelsk A-retningen kombineret med Naturgeografi b, der udbydes allerede i indeværende skoleår. EVH udtrykte ønske om, at der bindes så få fag som muligt i studieretningerne, så eleverne får valgfrihed. THO fortalte, at skolen i indeværende år ligeledes vil lave en indsats for at oprette Spansk A, Engelsk A og latin c, så vi kan fastholde sproglige retninger. ACA pegede også på, at det er vigtigt at fastholde den brede faglige profil, som eleverne også forventer, når de søger Gefion. THO fortalte, at forventningen er, at der med gymnasireformen i 2030 kommer nye rammer for studieretninger. På den baggrund anbefalede ledelsen og bestyrelsen, at der ikke laves store ændringer i studieretningsudbuddet pt. Bestyrelsen tog studieretningsudbuddet til efterretning og vil, når der kommer mere om reformen, tage det op igen. Endelig bad TMP om, at bilag fremadrettet ikke har så mange forkortelser, så læsningen bliver mere tilgængelig for bestyrelsesmedlemmerne.

THO orienterede om status på et nyt gymnasium i Nordhavn. THO har fortsat møder med Københavns Kommune og øvrige interessenter om situationen med manglende ungdomsuddannelser i Nordhavn. Det politiske niveau i Københavns Kommune er blevet optaget af sagen. Der er fortsat ikke fundet finansiering. THO fortalte, at Gefion sammen med KVUC indgår i åbne dialoger i forhold til at skabe indholdet i et eventuelt gymnasium. I fald der etableres et gymnasium i Nordhavn, vurderes rammen at være, at Gefion kan bidrage i fx en 5-årig periode med understøttelse. Det er ikke intentionen, at Gefion skal være ejer af et sådant projekt, men vil kunne bidrage i udviklingen. TMP opfordrede THO til at følge udviklingen tæt og deltage i dialoger med interessenter på området. SEK opfordrede til at afsøge, om der er

mulighed for fællesfaciliteter, fx idrætsfaciliteter, hvis der etableres et gymnasium i Nordhavn. TMP anmodede om, at THO orienterer bestyrelsen om status på et gymnasium i Nordhavn på hvert bestyrelsesmøde fremadrettet.

THO fortalte, at den officielle indvielse af kunstprojektet forventes at finde sted i starten af det nye år.

6. **Mødeplan 2025-2026** 15. december 2025 25. marts 2026 10. juni 2026

Bestyrelsen tog mødeplanen til efterretning.

7. **Evt.**

Bestyrelsens eget punkt var ved en fejl udgået af dagsordenen.

2025-09-15



Torben Möger Pedersen

2025-09-26



Andreas de Neergaard

2025-09-15



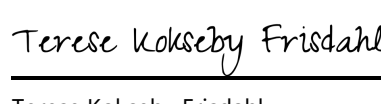
Mads Balslev Hansen

2025-09-21



Othilde Vestergaard Jensen

2025-10-20



Terese Kokseby Frisdahl

2025-09-16



Steen Enemark Kildesgaard

2025-09-16



Helle Stolberg Pedersen

2025-09-17



Anja Cetti Andersen

2025-09-17



Ella Vangsted Hoffmann

2025-09-15



Stine Nygaard Jakobsen

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Torben Möger Pedersen

ID: 4871b474-da7d-7ca2-631c-0c5125f57710

Dato: 2025-09-15 11:50 (UTC)

Torben Möger P



Steen Enemark Kildesgaard

ID: ad606347-37a6-d3f8-0481-d7862cf7b5bb

Dato: 2025-09-16 14:08 (UTC)

Steen Enemark Kildesgaard



Andreas de Neergaard

ID: 7f68162a-c8fa-7e20-4e99-b86b09ab5182

Dato: 2025-09-26 10:14 (UTC)

Andreas de Neergaard



Helle Stolberg Pedersen

ID: ef2652d1-0b7a-03a9-57fc-1597d2fd0c30

Dato: 2025-09-16 18:07 (UTC)

Helle Stolberg Pedersen



Mads Balslev Hansen

ID: 0988df2d-aa60-2c44-4eed-ccca798935a0

Dato: 2025-09-15 12:28 (UTC)

Mads Balslev Hansen



Anja Cetti Andersen

ID: 2ec6ba87-342d-6ac3-eb9e-b43938c047b1

Dato: 2025-09-17 10:37 (UTC)

Anja Cetti Andersen



Othilde Vestergaard Jensen

ID: 42b9f08e-0040-581b-0acb-0a7c1766edf5

Dato: 2025-09-21 10:06 (UTC)

Othilde Vestergaard Jensen



Ella Vangsted Hoffmann

ID: 79009279-4952-c7a6-07bf-a9d0ae7fb841

Dato: 2025-09-17 10:32 (UTC)

Ella Vangsted Hoffmann



Terese Kokseby Frisdahl

ID: 2701be92-ed89-4e38-41c8-083db5cca3a7

Dato: 2025-10-20 17:30 (UTC)

Terese Kokseby Frisdahl



Stine Nygaard Jakobsen

ID: 9eab228f-d1cd-2847-00bf-a7095a39590a

Dato: 2025-09-15 15:13 (UTC)

Stine Nygaard Jakobsen



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument