



GEFION GYMNASIUM

København, 16. december 2024

Referat af møde i Gefion Gymnasiums bestyrelse

mandag d. 9. december 2024

Deltagere Gefion Gymnasiums bestyrelse:

Adm. direktør Torben Möger Pedersen (selvsuppleret, formand)
Rektor Steen Enemark Kildesgaard (selvsuppleret, næstformand)
Folkeskolelærer Helle Stolberg Pedersen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Mads Balslev Hansen (udpeget af Borgerrepræsentationen)
Professor Anja C. Andersen (Selvsuppleret)
Lektor Stine Nygaard Jakobsen (medarbejderrepræsentant)
Lektor Mikkel Thrane Lassen (medarbejderrepræsentant)
Gymnasieelev Hannibal Clausen Rude (elevrepræsentant)
Gymnasieelev Ella Vangsted Hoffmann (elevrepræsentant)

Sekretær: Rektor Thomas Hyldal

Protokolfører: Konstitueret vicerektor Louise Westmark

Økonomiansvarlig Micky Sørensen

Afbud:

Dekan Andreas de Neergaard (udpeget af Danske Universiteter)

1. Godkendelse af Dagsorden

Torben Möger Pedersen (TMP) bød velkommen og dagsordenen blev godkendt. TMP takkede for et vellykket strategiseminar sidst bestyrelsen var samlet.

2. Meddelelser

TMP roste Gefion Orientering for at vise skolens imponerende spændvidde i aktiviteter og for sammen med forældrebreve at give bestyrelsen et nyttigt indblik i skolens liv.

THO gav en status på finanslovens betydning for Gefion Gymnasium. Besparelserne er reduceret væsentligt i forhold til det oprindelige politiske udspil. Hvor skolen først så ud til at skulle spare 5,2 mio. årligt, ender det med en samlet besparelse på 2,7 mio årligt. THO takkede bestyrelsesmedlemmerne for indsatsen for at gøre opmærksom på de uhensigtsmæssige konsekvenser af de først udmeldte besparelser.

THO orienterede om det politiske forslag om den nye ungdomsuddannelse EPX. Reformen af ungdomsuddannelsesområdet ventes ikke at få afgørende betydning for det lokale uddannelsesudbud på Gefion. TMP forudser dog, at reformerne på ungdomsuddannelsesområdet vil fordre, at Gefion i endnu højere grad ser sig selv som forberedende til lange videregående uddannelser. Steen Enemark Kildesgaard (SEK) pegede på, at der fortsat vil være behov for stx-studenter på både korte og

mellemlange videregående uddannelser. Stine Nygaard Jacobsen (SJA) supplerede med, at der kan være risiko for, at der kommer en kapacitetsstyring i centrum, der vil flytte elever til gymnasier, der mangler elever. THO vurderede, at dette ikke er en umiddelbar risiko, da der også i de kommende år vil være et overskud af elever i centrum af København. Bestyrelsen vil frem mod 2030 følge udviklingen og TMP understregede, at det er glædeligt, at Gefion også i den nærmeste fremtid vil være, som det Gefion vi kender.

THO orienterede om, at han har deltaget i møder med forvaltningen i Københavns Kommune om det store behov for et gymnasium til de unge, der vil få bopæl i Nordhavn. Der forudses et behov for 7-10 spor på et gymnasium i Nordhavn. Der er fortsat ikke nogen tilknyttet økonomisk ressource til at udvikle et gymnasium. TMP gentog konklusionen fra sidste bestyrelsesmøde om, at det ikke er en mulighed, at Gefion selvstændigt finansierer byggeriet af et nyt gymnasium, men at vi gerne bistår med ekspertise både fra bestyrelse og ledelse. TMP opfordrede til, at ledelsen og bestyrelsen fortsat gør opmærksom på behovet for et gymnasium i Nordhavn overfor relevante parter. SEK opfordrede desuden ledelsen til at undersøge, hvordan etablering af andre nye gymnasier er kommet i stand og hvilke konstruktioner, der har været benyttet her. THO meddelte, at han fortsætter dialogen med relevante parter og afsøger erfaringer med etableringen af nye gymnasier.

THO gav en status på udfordringerne med Gefions studieadministrative system Lectio. Som aftalt ved sidste bestyrelsesmøde er THO gået videre med at afsøge markedet for alternative studie-administrative systemer, der overholder persondatalovgivningen. Efter at have afsøgt markedet er det vurderingen, at vi ikke pt har et alternativt funktionelt system. Et af de firmaer, der har været dialog med, har dog potentiale til at udvikle et alternativt. Helle Stolberg Pedersen (HSP) opfordrede til, at problemstillingen også blev løftet i foreningen af gymnasierne. THO bekræftede, at der bliver arbejdet på tværs af sektoren på en løsning. TMP gentog bestyrelsens opfordring til at afsøge alternative muligheder til lectio.

3. Økonomiopfølgning

Micky Sørensen (MSO) gennemgik økonomistatus pr. 4. kvartal 2024. Ledelsen forventer et overskud på omkring 0,75 mio. kr. Dette er et mindre resultat end det oprindeligt forventede overskud på 2,69 mio. kr. Ændringerne er især forårsaget af merforbrug på lønninger grundet resultaterne af OK24. TMP understregede, at merforbruget er begrundet i de overenskomstmæssige lønstigninger, der ikke var kendt, da budgettet blev vedtaget. Bestyrelsen besluttede, da overenskomstforhandlingerne var en realitet, at de øgede udgifter til løn ikke skulle resultere i personaletilpasninger. TMP mindede om, at dette er funderet i Gefions solide økonomi, og at det mange andre steder i den offentlige sektor har været nødvendigt med personaletilpasninger. Anja C. Andersen (ACA) roste ledelsen og bestyrelsen for med rettidig omhu at have planlagt med tilstrækkeligt økonomisk råderum til at kunne rumme de overenskomstbestemte lønstigninger.

TMP konkluderede, at bestyrelsen tog orienteringen om økonomiopfølgning til efterretning.

4. Budget 2025

MSO fortalte, at det fremlagte budget ser væsentligt bedre ud end det, der blev stillet bestyrelsen i sigte ved sidste bestyrelsesmøde, da finanslov for 2025 endte med en mindre besparelse end det oprindelige politiske udspil lagde op til. For Gefion Gymnasium vil der være en reduktion i taxameteret på ca. 2,7 mio. kr. i 2025. Taxameterreformen indføres over en 4-årig periode, hvor institutionerne årligt kompenseres, så reduktionen årligt udgør ca. 1/4 af den samlede reduktion. Gefion Gymnasium kompenseres i 2025 ca. 2,0 mio. kr. Der er lagt op til et budget for 2025 i balance eller et lille overskud på ca. 1,0 mio. kr. I budgettet er forudsat, at elevgrundlaget forventes at være på samme niveau som i 2024 og en fastholdelse af antallet af lærerårsværk. På bygningsområdet planlægges med 1 fase af projektet kantine/klasselokale/idrætslokale til ca. 9,5 mio. kr. at blive gennemført i 2025.

Herefter gennemgik MSO risici i forhold til budgettet. THO gav i den forbindelse en status på Københavns Universitets (KU) planer om at fraflytte matriklen på Øster Voldgade i 2027, hvilket for Gefion indebærer en risiko for tab af lejeindtægt. TMP bad ledelsen være særligt opmærksom på de økonomiske risici, der er koblet til en eventuel fraflytning samt at afsøge mulighederne for at få adgang til flere kvadratmeter i bygningen. Endvidere hæftede TMP sig ved, at risikoen for, at der vil være behov for at justere budgettet i det kommende regnskabsår, er væsentligt lavere end i indeværende år, da der ikke er overenskomstforhandlinger i 2025. Det vil derfor være bestyrelsens formodning, at det vil være muligt for Gefion gennem solid økonomistyring at sikre, at det fremlagte budget overholdes.

SEK bad om, at budgettet suppleres med overslag for den kommende årrækkes budget. Det blev aftalt, at der på bestyrelsesmødet i marts præsenteres supplerende økonomibalance og et 4-årigt budget.

Bestyrelsen vedtog budgettet for 2025.

5. Gefion Gymnasium, strategi

THO præsenterede et udkast til Gefions nye strategi 2030, der tog afsæt i drøftelserne på bestyrelsens strategiseminar i september, hvor også medarbejdere, ledelse og elever deltog. THO fortalte, at der i den mellemliggende periode har været afholdt en lang række dialog- og høringsmøder for lærere og elever. Selve formuleringen af strategiudkastet er udarbejdet af en skrivegruppe bestående af rektor samt ledelse- og lærerrepræsentanter.

TMP roste strategiudkastet for at vise en kontinuitet i forhold til den nuværende strategi 'Du kan godt' (2025) samt for tydeligt afspejle drøftelserne på bestyrelsens strategiseminar. TMP understregede, at det er vigtigt, at Gefion bruger sit gode afsæt til at være ambitiøs fremadrettet. Den øvrige bestyrelse var enige i, at strategiudkastet udgjorde et rigtig godt afsæt for det videre arbejde. Alle erklærede sig således enige i de overordnede linjer både indholdsmæssigt og i forhold til grundstrukturen i med tre overskrifter samt inddelingen i ambitioner og strategiske pejlemærker.

Herefter gav TMP ordet til bestyrelsens elevrepræsentanter Hannibal Clausen Rude (HCR) og Ella Vangsted Hoffmann (EVH). De fortalte, at eleverne overordnet er meget enige med udkastet og at eleverne er glade for, at de blevet inddraget i strategiprocesen. Dog var det et stort elevønske, at der tilføjes noget om elevernes sociale trivsel. TMP mindede om, at begrebet faglig trivsel var et centralt begreb på strategiseminar, også i elevernes input på strategiseminaret.

SEK opfordrede til at reducere antallet af pejlemærker. Både SEK og ACA vurderede, at færre pejlemærker vil være en fordel, når strategien skal implementeres. SEK foreslog, at der indføres et bånd med 3 pejlemærker under hver overskrift. SEK ønskede desuden en supplerende tekst om implementering og afrapportering af strategi 2030, så bestyrelsen ved, hvad der kan forventes i den henseende.

Mads Balslev Hansen (MBH) og HSP roste, at der var fokus på de demokratiske processer, som et afgørende aspekt i elevernes dannelse. I forhold til bæredygtighedsdagsordenen udtrykte HSP bekymring for, om der med begrebet grøn dannelse bliver for snævert fokus på naturforståelse, og at vigtige elementer som en nuanceret forståelse af ressourceforbrug herved udelades af strategien. Også MBH opfordrede til en præcisering af, hvad der ligger i den grønne dannelse. Mikkel Thrane Lassen (MTL) anbefalede at lade bæredygtige studieture samt bæredygtighedselementet af AI indgå som en målsætning i arbejdet. THO henviste til, at dialogen om studieture kan ses som en del af den bæredygtige drift, som allerede er en del af strategiudkastet. ACA kvitterede for et flot udkast og fremhævede særligt strategiens prioritering af matematikken og dens anvendelse. ACA pegede desuden på potentialet i at tænke grøn dannelse sammen med matematik og anvendelsen i andre fag.

SJA fortalte, at det har været vigtigt for lærerne, at de kan se deres fag i strategien samt at alle lærere skal ikke forholde sig til alle dele af strategien. SEK opfordrede til at det tydeliggøres for lærerne, at der ikke

er hierarki mellem de tre niveauer og at der arbejdes med at styrke fortællingen om store dele af strategien som mere tværgående og derved bevæge strategiarbejdet væk fra en forståelse af at fagene skal sig selv i alle tre niveauer.

TMP anbefalede en kritisk gennemgang af rækkefølgen på de enkelte pejlemærker og erklærede sig enig i Andreas De Neergaards skriftlige fremsendte forslag om at tydeliggøre ambitionen om stærke partnerskaber som en del af strategien. Desuden understregede TMP, at hovedformålet med en strategi for Gefion må afspejle organisationens hovedformål: At uddanne unge mennesker. Derfor er det også vigtigt, at der ikke strategisk fokuseres på andre og mindre dele af organisationens virke som fx studieture.

SEK supplerede med, at strategiudkastet med fordel kunne adressere de store linjer, rammevilkår og udfordringer. TMP erklærede sig enig og anmodede om, at der tilføjes en passage om, hvilke udfordringer Gefion står overfor.

TMP kvitterede slutteligt for et ambitiøst og flot strategiudkast og konkluderede, at der var bred tilslutning til hovedlinjerne i det fremlagte udkast til Gefion strategi 2030. Bestyrelsen ønsker, at der ved næste behandling i bestyrelsen fremlægges en revideret udgave af strategiudkastet med et reduceret antal pejlemærker samt en passage om de udfordringer Gefion står overfor fremadrettet. Endelig ønsker bestyrelsen strategiudkastet suppleret med implementeringspapirer. Bestyrelsen forventer at kunne godkende den endelige strategi ved bestyrelsesmødet i juni.

6. Bestyrelsens egen tid (lukket punkt)

Uden for referat

7. Evt.

Det blev aftalt, at rektor og formand sender forslag til alternative tidspunkt for møde i marts 2025. Bestyrelsen godkendte øvrige foreslåede mødedatoer: 25 marts 2026 og 10. juni 2026.