



# GEFION GYMNASIUM

Referat af møde i Gefion Gymnasiums bestyrelse onsdag d. 20. september 2017

## Til stede:

Tidl. universitetsrektor Hans Peter Jensen

Tidl. direktør i Danske Regioner Gitte Bengtsson

Ressourcedirektør i Københavns Kommune, BUF, Steen Enemark Kildesgaard

Centerleder i Center for Offentlig Innovation Pia Gjellerup

Direktør i Team Copenhagen Leif Chr. Mikkelsen

Vakant: Politisk udpeget repræsentant fra kommunen

Lektor Jakob Hermann (medarbejderrepræsentant)

Lektor Martin Wildenschild (medarbejderrepræsentant)

Gymnasieelev Lukas Carl Møller Thessen (elevrepræsentant)

Sekretær: Rektor Birgitte Vedersø

Protokolfører: Vicerektor Jakob Stubgaard

Særlig indkaldt: Forretningsfører John Ranvild

## Afbud:

Gymnasieelev Johanne Larsen Kildesgaard (elevrepræsentant).

### **1. Temadrøftelse: Talentindsatsen på Gefion**

Talentkoordinator Linda Schneider gjorde rede for skolens talentarbejde. Arbejdet med talentudvikling sker på flere niveauer. Både i klasserummet ved de enkelte lærere/lærerteam, ved skolebaserede indsats og via samarbejde med eksterne partnere. I redegørelsen fokuserede Linda Schneider på de talentprogrammer, der involverer samarbejde med eksterne partnere. Antalmæssigt og økonomisk fylder skolens deltagelse i Akademiet for Talentfulde Unge (ATU) samt Sciencetalentprogrammet mest, men der er også en række andre samarbejder, som skolen naturligt deltager i. Eksempelvis Model European Parliament (MEP), Model United Nations (MUN), debatturneringer og DM i sprog. Talentprogrammerne synliggøres ved, at Linda Schneider besøger alle klasser i 1.g og 2.g i løbet af efteråret. Derudover afholdes workshops på skolen, og der er en løbende dialog og sparring med lærerne om elevernes deltagelse i programmet.

Bestyrelsen drøftede derefter, hvordan man rekrutterer elever til de forskellige programmer. Det er vigtigt i rekrutteringsprocessen, at eleverne viser et engagement i forhold til det konkrete program for at kunne deltage. Generelt er det oplevelsen, at rekrutteringsprocessen foregår på en god måde og er målrettet i forhold til de enkelte programmer. Det kan dog ikke udelukkes, at der er elever, som vi ikke 'får fat i' i øjeblikket. Leif Chr. Mikkelsen opfordrede til, at skolen sender deltagere til Talent.dk's seminar i november, hvor fokus netop er på rekruttering og opdagelse af talenter.

Steen Kildesgaard spurgte til, hvordan man arbejder med at udfordre den brede elevgruppe i den daglige undervisning. Rektor svarede, at det er et centralt fokusområde på skolen at arbejde med formativ evaluering og karakterfrihed for netop at sætte større fokus på læring og udvikling frem for præstation. Målet for dette arbejde er desuden at komme tættere på den enkelte elev og dermed opdage de skjulte talenter.

Bestyrelsen takkede for redegørelsen, som bestyrelsen i øvrigt tog til efterretning. Rektor afsluttede med at bemærke, at Gefions talentindsats er ganske omfattende sammenlignet med andre gymnasier.

### **2. Underskrivelse af referat fra bestyrelsesmødet 12. juni 2017**

Referatet var forhåndsgodkendt og blev underskrevet på mødet.

### **3. Meddelelser**

- Rektor gjorde rede for, at skolestarten har været lidt anderledes i år grundet den nye gymnasireform. Eleverne i 1.g er placeret i midlertidige grundforløbsklasser indtil ca. 1. november. For at give eleverne en tryk start er de i klasserne sat sammen i makkerpar og 3-4 makkerpar er

koblet sammen i en gruppe (på 6-8 elever), som er den faste base i grundforløbsklassen. Eleverne vælger studieretning i starten af oktober. Der er generelt fyldt godt op i klasserne (også i 2g og 3g), hvilket også forbedrer skolens økonomi i forhold til det oprindeligt budgetterede. Pr. 1.9 var der i alt 1211 elever på skolen.

- Rektor gjorde dernæst rede for, at der i august 2017 er udsendt en ny bekendtgørelse om studie- og ordensregler. Et element heri er, at alle skoler skal have en antimobbestrategi klar pr. 1. oktober 2017, og ministeren har i forlængelse heraf oprettet en klageinstans ved mobning med bøder som mulig sanktion.  
Uddannelsesleder Andreas Møller Lange har på elevrådets hyttetur (dagen før bestyrelsesmødet) bedt eleverne om at komme med input til en sådan strategi med udgangspunkt i skolens værdigrundlag. Herefter samles op med elevrådet, og strategien udarbejdes. Det kan betyde, at strategien ikke er helt færdig til den 1.10.  
Bestyrelsen bakkede op om processen og om, at eleverne er inddraget i at udarbejde strategien.
- Rektor forklarede derefter, at selv om skolens kapacitet først endeligt besluttes af bestyrelsen i december, så har Region Hovedstaden bedt om en foreløbig tilkendegivelse af kapaciteten for det kommende skoleår. Der var enighed om, at rektor foreløbigt kan meddele regionen, at skolens kapacitet forventes at blive 15 klasser i skoleåret 2018-2019.
- Endelig gjorde rektor opmærksom på det fremsendte foreløbige program for turen til Berlin for hele skolens personale. Skolen får hjælp til endelig udarbejdelse af programmet af en journalist, der er bosiddende i Berlin.
- Forretningsfører John Ranvild fremviste på mødet den foreløbige udgave af skolens vedligeholdelsesplan. Ved gennemgangen af bygningen er der desværre konstateret nogle betonskader, som skal udbedres for at undgå nedfald af murværk på sigt. Omfanget af skaderne kendes endnu ikke fuldt ud, men det undersøges nærmere af et rådgivende ingeniørfirma (NIRAS) i de kommende uger. Der er i 2017 ca. 700 t.kr. tilbage på skolens vedligeholdelsesbudget, men set i lyset af betonskaden viste det sig nødvendigt at vente med at bruge pengene, til vi har det fulde overblik over skaderne.  
Bygningen er købt som beset, men der var enighed om at forhøre sig hos Bygningsstyrelsen, om de evt. har kendskab til andre skader, som skolen i givet fald skal have udbedret. Skolen har uden held tidligere efterspurgt en sådan oversigt.  
Gitte Bengtsson spurgte ind til, hvordan skolen estimerer, hvor mange penge der skal afsættes til vedligehold. Rektor og forretningsfører svarede, at hertil bruges estimererne fra den betalingsevne-model, som er brugt til at vurdere bygningens pris i forbindelse med købet.  
Bestyrelsen bad om, at NIRAS gennemgår hele huset for at få et overblik over den samlede økonomi, inden der træffes beslutninger i øvrigt. Derudover besluttede bestyrelsen, at vedligeholdelsesplanen skal drøftes en gang om året og derudover ved behov. Næste gang på mødet i december 2017, hvor planen forventes at foreligge i en mere fuldstændig form.
- Bestyrelsen udtrykte stor tilfredshed med rektors fremsendte 'Gefion orientering', der er tænkt som en status til bestyrelsen mellem bestyrelsesmøderne. Dels for at give bestyrelsen et indtryk af livet på skolen og dels for at kunne følge op på arbejdet med resultatkontrakten mere løbende, end tilfældet har været tidligere.  
Gitte Bengtsson opfordrede rektor til også at gøre forældrene opmærksomme på skrivelsen (fx via rektors blog) og Martin Wildenschild bemærkede, at det internt kan bruges til at få et bedre overblik over aktiviteterne på skolen.
- Referatet fra SU-mødet den 7. september 2017 var rundsendt sammen med dagsorden til orientering.

#### **4. Status på adgang til KU's kantine og overtagelse af GEUS' reception**

Skolen fik i november 2016 KU's tilsagn om at kunne leje GEUS' tidligere reception i forhallen og om at finde en løsning, så Gefions elever kunne få adgang til kantine. KU har nu fremsendt mulige løsninger på hhv. reception- og kantineadgang.

For kantineens vedkommende håber vi på at kunne finde en løsning, der kan give skolens elever adgang til kantine i frikvartererne. Løsningen vil formentlig også indebære, at kantine skal have et mindre udsalgssted på Gefions eget område.

I relation til receptionsområdet i forhallen er det nuværende oplæg fra KU ikke optimalt for Gefion Gymnasium, og skolen er derfor i dialog med Base Camp om leje af lokaler på deres område, som p.t. står tomme.

Bestyrelsen opfordrede rektor til at arbejde videre med ovenstående planer i forhandling med KU og Base Camp. Hvis der udsigt til at få en endelig aftale, udarbejdes et oplæg til bestyrelsen inkl. en mere

præcis oversigt over de økonomiske konsekvenser, herunder antal og anvendelse af de mulige ekstra lokaler.

#### **5. Økonomistatus pr. 31. august 2017 inkl. estimeret årsresultat**

Forretningsfører John Ranvild gennemgik økonomistatus pr. 31. august 2017 inkl. estimeret årsresultat. Det estimerede årsresultat tjener samtidig som budgetrevision.

Kort efter bestyrelsesmødet i juni stod det klart, at ophævelsen af den eksklusive brugsret for KU til fællesområderne i bygningen næppe ville blive gennemført. Denne forudsætning blev derfor trukket ud af budgettet i juni, hvilket betød en forbedring af budgettet fra et estimeret underskud på 2,2 mio. kr. til et underskud på ca. 380 t. kr.

Det estimerede årsresultat i september 2017 viser, at årets resultat forventes at blive et overskud på knap 1,6 mio. kr. Forbedringen siden juni har flere årsager: Udgift til bygningsvedligehold udskudt til sommer 2018 pga. af betonskade (kr. 700.000), flere elever end prognosticeret samt fastholdt tælle dato for 2.g og 3.g (ca. 700.000 kr.), forventet bortfald af driftsomkostninger til leje af GEUS' reception jf. dagsordens punkt 4 (kr. 150.000 kr.) og et mindreforbrug på andre konti, herunder fagkonti (ca. kr. 300.000). En del af det ikke-forbrugte beløb på fagenes konti kan undtagelsesvis overføres til næste budgetår, da mange undervisningsmaterialer, som udarbejdes i forbindelse med gymnasireformen, næppe når at udkomme inden årets udgang.

Bestyrelsen tog gennemgangen af økonomistatus til efterretning. Pia Gjellerup, Steen Kildesgaard og formanden bemærkede desuden, at det er fornuftigt ikke at begynde at disponere over et forventet overskud, før vi ved mere om udgifterne til renovering af bygningen jf. vedligeholdelsesplanen.

#### **6. Forslag til Finanslov 2018**

Finansministeren fremlagde ultimo august regeringens forslag til finanslov 2018. Finanslovsforslaget indeholder de forventede reduktioner på stx-taxametrene på 2 % og en række andre mindre op- og nedjusteringer, hvilket fremgår af Danske Gymnasiers Faktaark vedr. forslag til finanslov 2018.

Undervisningstaxameteret er trods reduktionen for 2018 i kroner større end i 2017, hvilket skyldes en højere pris-/lønregulering end de forrige år. Omprioriteringsbidraget på 2 % forudsættes fortsat indtil 2021.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

#### **7. Økonomioverslag for årene 2018, 2019 og 2020**

Som opfølgning på sidste møde har skolen udarbejdet et økonomioverslag for årene 2018-2020.

Taksterne fra regeringens forslag til finanslov inkl. overslag for takster frem til og med 2021 er indarbejdet i budgettet, dvs. med en 2% regulering hvert år. Desuden flyttes i 2019 1 mio. kr. fra lærerløn tilbage til vedligeholdelseskontoen jf. tidligere aftale i bestyrelsen om midlertidig flytning af midler fra vedligehold til lærerløn. Derudover er elevprognosen opdateret på baggrund af de senest kendte frafaldsmønstre.

I langtidsbudgettet lægges desuden til grund, at den eksklusive brugsret for KU til fællesarealerne fortsat opretholdes, således at Gefion fortsat kompenseres herfor. Der er heller ikke indregnet udgifter til adgang til kantine eller til leje af yderligere lokaler, og antallet af spor er fortsat forudsat til 15.

Der er sigtet mod et positivt årsresultat for overslagsårene omkring 1 mio. kr. årligt. John Ranvild uddybede, at en budgettering med et lille overskud generelt er fornuftigt, da vi ellers kan ende med ikke at have sparet op til at lave større renoveringer, når behovet måtte opstå.

I overslaget fremgår det desuden, at antallet af lærerårsværk i skoleåret 2018-2019 kun er en lille smule lavere end i dette skoleår. Dette er meget bedre, end de tidligere prognoser har vist.

Pia Gjellerup anbefalede, at de penge, der ikke er brugt på vedligehold i budget 2017, indskrives i budget 2018, da vi får behov for pengene til at udbedre betonskaderne på bygningen.

Steen Kildesgaard bemærkede endvidere, at der stadig er en række ubekendte i relation til fastlæggelse af det endelige budget, som skal fastlægges af bestyrelsen i december: Evt. adgang til kantine og leje af ekstra lokaler, endelig kapacitetsfastlæggelse osv. Derudover er det centralt, at ledelse og medarbejdere drøfter, hvordan man vil arbejde med at løfte opgaverne på skolen på nye måder, så eleverne stadig får et godt udbytte.

Medarbejderrepræsentanterne opfordrede til, at man reducerer overskuddet for at fastholde lærerkræfter på skolen og evt. gøre plads til nye lærere, da mange oplever at have travlt. Også set i lyset af, at historikken de senere år har vist, at skolen alligevel er endt med et overskud.

Medarbejderrepræsentanterne gjorde også opmærksom på, at hvis en ældre lærer fx går på pension, så vil udgifterne til en ny lærer som erstatning være mindre pga. den lavere timeløn til yngre lærere. Formanden konkluderede, at intentionen i budgetlægningsprocessen frem mod mødet i december må være at fastholde den nuværende medarbejderstab, og den foreløbige prognose tyder på, at det forhåbentlig kan lykkes. Pia Gjellerup bemærkede afslutningsvis, at en oplevet travlhed hos medarbejderne formentlig også kan skyldes den nye gymnasireform.

## 8. Strategi 2020

På bestyrelsesmødet i juni drøftede bestyrelsen oplægget *På vej mod strategi 2020* og bakkede op om intentionerne og de tre ambitioner i strategien. Bestyrelsen bad dog om, at alle måltal blev strøget fra strategipapiret, og efterfølgende har formandskabet foreslået, at elevvinklen opprioriteres, og at demokratisk dannelse og værdier desuden indgår tydeligere i papiret.

Rektor har indarbejdet dette i strategipapiret, som derefter blev godkendt af bestyrelsen. Næste fase er nu, at strategien skal behandles af personalet og eleverne mhp. eventuelle justeringer.

Der var enighed i bestyrelsen om, at implementeringen og konkretiseringen af de 3 ambitioner ikke haster voldsomt, og derfor kan dette arbejde godt foregå i et lidt langsommere tempo end oprindeligt antaget.

## 9. Rektors resultatlønskontrakt 2017-2018

På bestyrelsesmødet i juni nedsattes under næstformandens ledelse en arbejdsgruppe, der skulle udarbejde et forslag til ny type resultatkontrakt med færre målepunkter. Kontrakten skulle desuden udarbejdes i forlængelse af de tre ambitioner i strategien.

Formanden har godkendt kontrakten, som blev forelagt den øvrige bestyrelse til orientering. Tanken er, at der i kontrakten gives et råderum til i løbet af skoleåret at tage nye initiativer, der sigter mod at indfri de tre ambitioner i visionen.

Steen Kildesgaard bemærkede, at det ved nogle af punkterne måske kan være vanskeligt at foretage en præcis vurdering af opfyldelsesgraden, hvilket måske kan blive bemærket af ministeriet.

Der var enighed i bestyrelsen om, at den nye måde at skrive kontrakten på er langt mere meningsfuld end de hidtidige kontrakter, og at kontrakten derfor fastholdes i den form, der er angivet i oplægget fra arbejdsgruppen.

Bestyrelsen tog i øvrigt orienteringen til efterretning.

## 10. Status på bestyrelsens uafsluttede sager

Bestyrelsen har p.t. to uafsluttede sager, nemlig vedligeholdelsesplanen og en rutinemæssig undersøgelse af udgifterne til revision, som dog først skal undersøges igen i 2019.

## 11. Medarbejdertrivselsundersøgelse

I foråret 2017 gennemførtes Ennovas medarbejdertrivselsundersøgelse blandt alle medarbejdere.

Vicerektor Jakob Stubgaard fremlagde de vigtigste resultater på mødet. Generelt set er der et fald i arbejdsglæden på 4 point fra 72 til 68 siden den sidste undersøgelse i 2014.

Selv om der ikke i rapporten fra Ennova er angivet nogle områder som direkte kritiske ('trusler'), er der alligevel nogle områder, som skolen arbejder videre med. Det drejer sig om

- Samarbejdet mellem lærerne, hvor det af kommentarerne fremgår, at der er utilfredshed med, at ikke alle løfter en lige stor del af opgaverne på skolen
- Arbejdsforhold, hvor lærergruppen udtrykker bekymring for besparelser og mængden af arbejdsopgaver
- Konkrete tilfælde med oplevelse af mobning og/eller trusler på arbejdspladsen

Resultaterne har været drøftet på et medarbejdermøde og skal viderebehandles i regi af samarbejdsudvalget, hvor ovenstående punkter skal foldes ud og konkretiseres, inden der kan udarbejdes en handlingsplan.

Medarbejderrepræsentanterne opfordrede til, at man overvejer antallet af nye initiativer på skolen set i lyset af undersøgelsen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning, og formanden konkluderede, at ledelse og medarbejdere udarbejder en handlingsplan på baggrund af undersøgelsen. En handlingsplan kan også indeholde fokus på, hvordan man fx finder nye måder at arbejde på i en tid med færre ressourcer.

Rektor tilføjede, at der ikke bør gå 3 år inden den næste tilfredshedsmåling.

## 12. Studieretnings- og valgfagsudbud 2018

Årets studieretningsudbud skal godkendes af bestyrelsen og ligge klar medio november, hvor det skal være tilgængeligt på portalen optagelse.dk og fra 1. december på skolens hjemmeside. Vi har endnu ikke erfaringer med, hvordan gymnasireformens første generation, de nuværende 1.g-elever, vælger studieretning, da dette først foregår primo oktober. Skolen foreslår derfor, at studieretnings- og valgfagsudbuddet 2018 er identisk med det, bestyrelsen godkendte for 2017.

I udbuddet er der angivet kunstneriske fag og naturvidenskabelige fag, der er knyttet til de enkelte studieretninger. Rektor forklarede, at dette kan ændre sig afhængig af input fra lærerne.

Lukas Carl Møller Thessen spurgte til, om det er sandsynligt, at eleverne fremover kan komme til at vælge deres kunstneriske fag uafhængigt af deres studieretning. Rektor svarede, at dette næppe kommer til at ske, da skolen ikke har faglokaler nok til at håndtere fx flere musikhold på samme tid.

Bestyrelsen godkendte studieretningsudbuddet for 2018 og bemyndigede samtidig formanden og rektor til at foretage justeringer i udbuddet inden 1. december, hvis elevernes valg i oktober giver anledning hertil.

## 13. Evt.

Næstformanden bemærkede, at en væsentlig del af skolens udgifter til markedsføring er lønudgifter til en kommunikationsmedarbejder, og spurgte, om dette burde konteres anderledes. Skolen undersøger sagen.

Næste møde er tirsdag den 12. december 2017 kl. 16-19

Referent: Jakob Stubgaard

Hans Peter Jensen

Gitte Bengtsson

Steen Enemark Kildesgaard

Pia Gjellerup

Leif Chr. Mikkelsen

Lucas Carl Møller Thessen

Martin Wildenschild

Jakob Hermann

Johanne Larsen Kildesgaard